॥ न हि ज्ञानेन सदृशं पवित्रमिह विद्यते ॥

ઓફલાઈન ટેન્ડર નંબર-૦૧/૨૦૧૮-૧૯

“આઈ.આઈ.ટી.ઈ.ખાતેના જુનો સામાન,સાધનસામગ્રી,ફર્નિચર,કમ્પ્યુટર, ઈલેક્રોનીક્સ આઈટમ તથા અન્ય બિનઉપયોગી માલસામાનના નિકાલ અંગેનું ટેન્ડર”

ઓફલાઈન ટેન્ડર નોટીસ

“આઈ.આઈ.ટી.ઈ.ખાતેના જુનો સામાન,સાધનસામગ્રી,ફર્નિચર,કમ્પ્યુટર, ઈલેક્ટ્રોનીક્સ આઈટમ તથા અન્ય બિનઉપયોગી માલસામાનના નિકાલ અંગેનું ટેન્ડર”

1. રજીસ્ટ્રાર, આઈ.આઈ.ટી.ઈ. દ્વારા ઉપરોક્ત વિગતનું ટેન્ડર ઓફલાઈન મેળવવા માટે માન્ય વેન્ડરો/ઇજારદારો પાસેથી ઓફલાઈનભાવો મેળવવા માટે ટેન્ડર આમંત્રિત કરવામાં આવેછે.
2. ટેન્ડર સંસ્થાની વેબસાઇટ પરથી ટેન્ડર પેપર મુકેલા હોય,જેના પરથી ડાઉનલોડ કરી ભરી શકાશે, જેમાં ટેન્ડર ફી ડી.ડી.ના સ્વરૂપે મુકવાની રહેશે. www.iite.ac.in
3. ટેન્ડર EMD અને ટેન્ડર ફી નિયત થયા મુજબની ભરીને મોકલવાનું રહેશે, ફી ડી.ડી.નાં સ્વરૂપે જ “રજીસ્ટ્રાર, આઈ.ઈ.ટી.ઈ.નાં નામનો પેયબલ ગાંધીનગરનો કઢાવવાનાં રહેશે.
4. ઓફલાઈન ટેન્ડરની હાર્ડ કોપી વિગતો ભરીને પહોચાડવાની છેલ્લી તારીખ:- ૦૪/૦૧/૨૦૧૯, સમય સાંજના ૬.૦૦ કલાક સુધીમાં રજી.એડી. અથવા સ્પીડ પોસ્ટથી જ આઈ.આઈ.ટી.ઈ.નાં સરનામે મોકલવાનું રહેશે. નિયત સમયમર્યાદા બાદ મળેલા ટેન્ડરને માન્ય ગણવામાં આવશે નહિ.
5. ટેન્ડરની ટેકનીકલ બીડ તા.૦૫/૦૧/૨૦૧૯ના બપોરે ૨.૦૦ કલાકે ખોલવામાં આવશે. અને ટેકનીકલ બીડમાં યોગ્ય થયેલ ઉમેદવારને જ ફાયનાન્સિયલ બીડ માટે લાયક ગણવામાં આવશે.
6. શરતી ટેન્ડરને સ્વીકારવામાં આવશે નહિ. રજીસ્ટ્રાર,આઈ.આઈ.ટી.ઈ.ને ટેન્ડર અંગેના તમામ અધિકારો અબાધિત રહેશે. ટેન્ડર અંગેનો આખરી નિર્ણય યુનિ.નાં સતાધિકારીનો રહેશે.
7. ટેન્ડર પોસ્ટલ ડિલે થાય તેમાં સંજોગોમાં ટેન્ડર સ્વીકારવામાં આવશે નહિ.

કા.કુલસચિવ,
આઈ.આઈ.ટી.ઈ.

<u>ટેન્ડરની શરતો</u>

1. આ ટેન્ડર ફોર્મ તેમજ ભાવ પત્રક www.iite.ac.in પરથી જોવા મળશે તેમજ ડાઉનલોડ કરવાનું રહેશે.
2. ટેન્ડર ફી રૂ. ૧૦૦૦/- જે પરત ન આપવાની શરતે "રજીસ્ટ્રાર આઈ.આઈ.ટી.ઈ. ગાંધીનગરનાં નામનો ડીમાંડ ડ્રાફ્ટ ભરેલ ટેન્ડર સાથે જમા કરાવવાનો રહેશે અને તેની વિગતો ઓફ લાઈન ભરવાની રહેશે.ટેન્ડર ફી વિનાનું ટેન્ડર રદ કરવામાં આવશે.
3. EMD રૂ.૧૦,૦૦૦/- જે અંગેનો ડી.ડી. ભરેલા ટેન્ડર સાથે જમા કરાવવાનો રહેશે.EMD ભર્યા વગરના ટેન્ડરને રદ ગણવામાં આવશે.
4. ટેન્ડરને સીલબંધ કરીને મોકલવાનું રહેશે, સીલ કર્યા વગરના ટેન્ડર રદ ગણવામાં આવશે. ટેન્ડર કવર ઉપર **<u>"આઈ.આઈ.ટી.ઈ.ખાતેના જુનો સામાન,સાધનસામગ્રી,ફર્નિચર,કમ્પ્યુટર, ઈલેક્રોનીક્સ આઈટમ તથા અન્ય બિનઉપયોગી માલસામાનના નિકાલ અંગેનું ટેન્ડર"</u>**એવું સ્પષ્ટ મોટા અક્ષરોથી લખવાનું રહેશે.
5. સીલબંધ કવરમાં દરેક પાના પર સહી કરેલ ટેન્ડર ફોર્મ ,બાહેધરી પત્ર,ટેન્ડર/ઈ.એમ.ડી.ટેન્ડર દસ્તાવેજો,તેમજ અન્ય દસ્તાવેજો મુકવાના રહેશે.
6. વ્યવસાય અંગેનો આધાર, પાન કાર્ડ,GST, છેલ્લા 3 વર્ષના ઓડીટ રિપોર્ટ વગેરે જેવા દસ્તાવેજો જોડવાના કરવાના રહેશે.
7. ટેન્ડરમાં દર્શાવેલ સામાન જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સિવાય સવારે ૧૦.૩૦ થી સાંજે ૬.૦૦ વાગ્યા સુધીમાં જોવા મળશે.
8. માલસામાનનાં નિરીક્ષણ બાદ ભાવપત્રકમાં જે તે સામગ્રીનાં ભાવ ભરવાના રહેશે.
9. માલસામાન જ્યાં છે ત્યાં અને તે સ્થિતિમાં જ આપવામાં આવશે.
10. નવ કેટેગરીમાંથી જે પાર્ટી કે એજન્સીના મહતમ કેટેગરીમાં ઊંચા ભાવ હશે તેને બાકીની આઈટમમાં મળેલી ઊંચી કિમત સાથે મેચ કરી તે કિમત ઉપર પૂરો સામાન ખરીદવાનો રહેશે. .
11. તમામ સામગ્રીના ભાવ ભરવા ફરજીયાત છે.
12. ભાવો તળિયાની નક્કી કરેલી કિંમતથી ઓછા હશે તેવા ભાવોને ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ.
13. જે તે સામગ્રીના ભાવ તમામ હિડન ખર્ચા સહીત ભરવાના રહેશે.
14. માલ-સામાન ઉપાડવા માટે જરૂરી મજુર,વાહન તથા તેના ખર્ચ અંગેની જવાબદારી ટેન્ડરરની રહેશે.

15. જે ટેન્ડરરની ઓફર સ્વીકારવામાં આવશે. તેમની અથવા તેઓના જવાબદાર વ્યક્તિની હાજરીમાં તેમજ યુનિવર્સીટીનાં પ્રતિનિધિની હાજરીમાં તેમજ ઓફીસ સમય દરમ્યાન જ માલસામાન લોડ કરીને લઇ જવાનો રહેશે.
16. જે ટેન્ડરરનો ભાવ મંજુર થાય અને જાણ કરવામાં આવે ત્યારથી ૩ દિવસમાં પુરેપુરી રકમનો ડીમાંડ ડ્રાફ્ટ જમા કરાવવાનો રહેશે.જો તેમ કરવામાં કસુર થશે તો ભાવ રદબાતલ ગણવામાં આવશે અને અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટ રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે.
17. માલ-સામાનની રકમનો ડીમાંડ ડ્રાફ્ટ જમા કરાવ્યા બાદ ૫ દિવસમાં તમામ માલસામાન ટેન્ડરરના ખર્ચે અને જોખમે ઉપાડી લેવાનો રહેશે. જો સમયસર માલસામાન ઉપાડવામાં નહિ આવે તો વિલંબિત દિવસના રોજના રૂ.૫૦૦/- અંકે પેનલ્ટી વસુલ કરવામાં આવશે.
18. માલ-સામાન ઉપાડતી વખતે સંસ્થની મિલકતને કોઈપણ પ્રકારનું નુકશાન થશે તો નુકશાની પેટેની રકમ EMDની રકમ સાથે વસુલ કરવામાં આવશે.
19. સરકારી નિયમાનુસાર જે તે તમામ ચુકવવા પાત્ર વેરા જે તે સરકારી વિભાગમાં જમા કરાવવાની જવાબદારી ટેન્ડરરની રહેશે.
20. ઉપરોક્ત માલ-સામાનમાં કમ્પ્યુટર,પ્રિન્ટર,એ.સી.વોટરકુલર,ફ્રિજ,ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ, વગેરે ચીજ્વસ્તુઓના આખરી નિકાલ વખતે નીકળતા ઈ-વેસ્ટ તેમજ અન્ય Toxic Substancesના આખરી નિકાલ માટે કેન્દ્ર તથા રાજ્ય સરકારના પ્રવર્તમાન ધારાધોરણો મુજબ સરકાર માન્ય એજન્સી દ્વારા સદર વસ્તુઓનો આખરી નિકાલ કરવાનો રહેશે,તેમજ ટે અંગેની સંપૂર્ણ જવાબદારી ટેન્ડરરની રહેશે,તેમજ આ અંગેનો બાહેંધરી પત્ર આપવાનો રહેશે.
21. માલ-સામાન સંપૂર્ણપણે ઉપાડ્યા બાદ તે સ્થળે રહેલ ભંગારના કચરાની સફાઈ ટેન્ડરરે કરાવવાની રહેશે ત્યારબાદ જ તેઓની ડિપોઝીટની રકમ પરત કરવામાં આવશે.
22. કોઈપણ ભાવ કે તમામ ભાવ મંજુર કરવાના કે રદ કરવાના તમામ હક યુનિવર્સીટીનાં માન.કુલપતિશ્રીના રહેશે. જેના માટે કોઈપણ પ્રકારના કારણો દર્શાવવામાં આવશે નહિ.

બિન-ઉપયોગી સામગ્રીની વિગત, કેટેગરી, અને તળિયાની રકમ.

કેટેગરી	વિગત	તળિયાની કિમત	
કેટેગરી-A(ભંગાર)	જેમાં લોખંડ,લાકડું,પ્લાસ્ટિક,કાગળ,એલ્યુમિનિયમ,વાયર,વગેરે જેવો ભંગાર જુનો પડેલો છે	૫૦૦૦/-	
કેટેગરી- B (લાકડાની સામગ્રી)	લાકડાના ટેબલ,દરવાજા,રેક,બારીઓ,બારી-દરવાજાની ફ્રેમ,પાટિયા,વગેરે લાકડાની સામગ્રી	૫૦૦૦૦/-	
કેટેગરી-C(લોખંડની સામગ્રી)	લોખંડના કબાટ,ગ્રીલ,જાળીઓ,વગેરે જેવી લોખંડની સામગ્રી	૫૦૦૦૦/-	
કેટેગરી-D (પ્લાય અને ભૂસા બોર્ડ)	પ્લાય અને ભૂસા બોર્ડનાં ટેબલો	૨૫૦૦૦/-	
કેટેગરી-E (PVC & પ્લાસ્ટિક)	PVC પાઇપ,ટેબલ,બોર્ડ,કચરા પેટીઓ, ચેર વગેરે PVC /પ્લાસ્ટિકની સામગ્રી	૫૦૦૦/-	
કેટેગરી-F (ચેર)	ફ્રોર્મ લેધર ઓફીસ છે,કમ્પ્યુટર ચેર, કુશન ચેર,વગેરે ચેર	૨૫૦૦૦/-	
કેટેગરી-G(ઇલેક્ટ્રોનીક્સ)	જુના વિન્ડો એ.સી.,વોટર કુલર,વોટર પ્યુરીફાઇ,એક્ઝોસ ફેન,એર,કુલર,પંખા,ટ્યુબ-લાઈટ,બોર્ડ,વાયર,મકબ બોક્સ, વગેરે ઇલેક્ટ્રોનીક્સ સામગ્રી	૨૦૦૦૦/-	
કેટેગરી-H (ઈ-વેસ્ટ)	જુના કમ્પ્યુટર,કી-બોર્ડ,માઉસ,સ્પીકર,સી.પી.યુ.પ્રોજેકટર સ્ક્રીન,ફેક્સ મશીન,કોપીયર,ઓ.એચ.પી. વગેરે ઈ-વેસ્ટ	૨૫૦૦૦/-	
કેટેગરી-I (પસ્તી)	કાગળની પસ્તી,ન્યુઝ પેપર,પૂંઠા,વિનાયલ શિતો,ચોપાનિયા,વગેરે પસ્તીની સામગ્રી.	૧૦૦૦/-	
	કુલ:-	૨૦૬૦૦૦/-	

ઓફ લાઈન ટેન્ડર ૦૧/૨૦૧૮-૧૯

“આઈ.આઈ.ટી.ઈ.ખાતેના જુનો સામાન,સાધનસામગ્રી,ફર્નિચર,કમ્પ્યુટર, ઈલેક્ટ્રોનીક્સ આઈટમ તથા અન્ય બિનઉપયોગી માલસામાનના નિકાલ અંગેનું ટેન્ડર”

ભાવ-પત્રક

અનુ.ક્રમ	કેટેગરી	માલ-સામાન/સામગ્રીની વિગત	ભાવ રૂ.
૧	કેટેગરી-A(ભંગાર)	જેમાં લોખંડ,લાકડું,પ્લાસ્ટિક,કાગળ,એલ્યુમિનિયમ,વાયર,વગેરે જેવો ભંગાર જુનો પડેલો છે	
૨	કેટેગરી- B (લાકડાની સામગ્રી)	લાકડાના ટેબલ,દરવાજા,રેક,બારીઓ,બારીદરવાજાની - ફ્રેમ,પાટિયા,વગેરે લાકડાની સામગ્રી	
૩	કેટેગરી-C(લોખંડની સામગ્રી)	લોખંડના કબાટ,ગ્રીલ,જાળીઓ,વગેરે જેવી લોખંડની સામગ્રી	
૪	કેટેગરી-D (પ્લાય અને ભૂસા બોર્ડ)	પ્લાય અને ભૂસા બોર્ડનાં ટેબલો	
૫	કેટેગરી-E (PVC & પ્લાસ્ટિક)	PVC પાઇપ, ટેબલ,બોર્ડ,કચરા પેટીઓ, ચેર વગેરે PVC /પ્લાસ્ટિકની સામગ્રી	
૬	કેટેગરી-F (ચેર)	ફોર્મ લેધર ઓફીસ છે,કમ્પ્યુટર ચેર, કુશન ચેર,વગેરે ચેર	
૭	કેટેગરી-G(ઇલેક્ટ્રોનીક્સ)	જુના એ.સી.,વોટર કુલર,વોટર પ્યુરીફાઇ,એક્ઝોસ ફેન,એર,કુલર,પંખા,ટ્યુબલાઈટ-,બોર્ડ,વાયર,મકબ બોક્સ, વગેરે ઇલેક્ટ્રોનીક્સ સામગ્રી	
૮	કેટેગરી-H (ઈ-વેસ્ટ)	જુના કમ્પ્યુટર,કીબોર્ડ-,માઉસ,સ્પીકર,સીપ્રોજેકટર .યુ.પી. સ્કીન,ફેક્સ મશીન,કોપીયર,ઓવેસ્ટ-વગેરે ઈ .પી.એચ.	
૯	કેટેગરી-I (પસ્તી)	કાગળની પસ્તી,ન્યુઝ પેપર,પૂંઠા,વિનાયલ શિતો,ચોપાનિયા,વગેરે પસ્તીની સામગ્રી.	
૧૦		કુલ	

ભાવ ભરનારની સહી:..